



АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРЬЕВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2011г. № 423
г. Юрьевец

О Порядке определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Юрьевецкого муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ), а также субсидий на иные цели

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании ст.69.2, пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Юрьевецкого муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ), а также субсидий на иные цели (прилагается).

2. Утвердить типовую форму Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ) (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012 года и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых органами местного самоуправления Юрьевецкого муниципального района принято решение о предоставлении субсидии из бюджета Юрьевецкого муниципального района и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Юрьевецкого муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового отдела Л.Н.Разгулину.

Глава администрации района



А.А.Соколов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Юрьевецкого муниципального района
от 02.09.2011г.№ 423

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Юрьевецкого муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ), а также субсидий на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Юрьевецкого муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ), а так же субсидий на другие цели (далее - Порядок) определяет объем и условия предоставления субсидий из бюджета муниципальным бюджетным учреждениям района (далее – бюджетные учреждения) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг,(выполнением работ) (далее – субсидии), а также субсидий на иные цели.

1.2. Субсидии бюджетным учреждениям предоставляются согласно статье 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации:

а) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ);

б) на иные цели, перечень которых определяется Учредителем.

2.Порядок и условия предоставления субсидий.

2.1. Основанием для получения бюджетным учреждением субсидий является муниципальное задание, утвержденное органом, осуществляющим полномочия учредителя.

Муниципальное задание бюджетному учреждению устанавливается в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью.

В состав муниципального задания включаются:

- показатели, характеризующие качество (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении муниципального задания;

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

- порядок оказания соответствующих услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе , либо порядок установления указанных цен (тарифов).

2.2. Предоставление бюджетному учреждению субсидий на возмещение нормативных затрат в течении финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания , заключаемого бюджетным учреждением и финансовым органом, в соответствии с примерной формой , утверждаемой финансовым органом администрации Юрьевоцкого муниципального района.

2.3. Бюджетным учреждениям предоставляются :

- субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг в рамках муниципального задания физическим и юридическим лицам (выполнение работ);

- субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества , закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а так же на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

2.4. При оказании в случаях, установленных федеральным и региональным законодательством, бюджетными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

3. Порядок определения объема субсидий, субсидий на иные цели

3.1. Объем субсидий рассчитывается бюджетному учреждению учредителем на основании нормативных затрат:

- на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания;

- на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

3.2. Порядок определения размера нормативных затрат на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам бюджетными учреждениями и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается органом, осуществляющим функции учредителя по согласованию с финансовым органом администрации Юрьевоцкого муниципального района.

При определении нормативных затрат на оказание бюджетным учреждением муниципальной услуги учитываются:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка).

3.3. Расчет нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а так же на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные, производится органом, осуществляющим полномочия учредителя.

3.3.1. Нормативные затраты на содержание имущества бюджетного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат бюджетного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного учреждения на оплату указанного имущества вида коммунальных платежей;

в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных бюджетному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

3.3.2. Нормативные затраты на уплату налогов, формируются органом, осуществляющим полномочия учредителя, включают:

- нормативные затраты на уплату налога на имущество;

- нормативные затраты на уплату земельного налога;

3.4. Общий объем субсидий определяется по формуле:

$$\text{Собщ} = (\text{Sз} + \text{Симущ.}) - \text{Дпл}, \text{ где}$$

Собщ – общий объем субсидии;

Sз – объем субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию бюджетными учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

Симущ – объем субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (за исключение имущества, сданного в аренду), а так же на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

Дпл – объем средств, планируемых к поступлению от потребителей муниципальных услуг (выполнения работ).

3.5. Бюджетные учреждения в сроки, установленные соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставляются в орган, осуществляющий функции учредителя, предложения по размеру субсидий, необходимых для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в следующем плановом периоде.

4. Условия предоставления субсидий, субсидий на иные цели

4.1. Субсидии, субсидии на иные цели учреждению предоставляются на основе сводной бюджетной росписи, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета Юрьевоцкого муниципального района о бюджете Юрьевоцкого муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Предоставление учреждению субсидий, субсидий на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашений, заключаемых между учредителем и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной данным Постановлением Администрации Юрьевоцкого муниципального района.

Указанные соглашения определяют права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидий, субсидий на иные цели в течение финансового года.

При предоставлении субсидий обязательным приложением к соглашению является муниципальное задание, установленное учредителем для учреждения в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений, утвержденным Постановлением Администрации Юрьевоцкого муниципального района.

4.3. Учредитель вправе изменять размер предоставляемых учреждению субсидий в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (муниципальных работ).

4.4. При фактическом выполнении муниципального задания учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием учредителя, или с качеством, не соответствующим требованиям к качеству соответствующих муниципальных услуг (муниципальных работ), учредитель вправе сократить объем субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных учреждению субсидий.

4.5. Неиспользованные учреждением в текущем финансовом году остатки средств предоставленных субсидий, используются в очередном финансовом году на те же цели.

Неиспользованные учреждением в текущем финансовом году остатки средств предоставленных субсидий на иные цели, подлежат перечислению учреждением в местный бюджет. При этом, остатки средств, перечисленные учреждением в местный бюджет, могут быть возвращены учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Совета Юрьевоцкого муниципального района о бюджете Юрьевоцкого муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.6. Перечисление учреждению субсидий, субсидий на иные цели осуществляется учредителем на лицевой счет учреждения, открытый в Органах федерального казначейства.

4.7. Учреждение самостоятельно распоряжается поступившими средствами и использует их для выполнения муниципального задания, а также для достижения целей, ради которых оно создано.

5. Отчетность и контроль

5.1. Учреждение несет ответственность за использование средств субсидий, субсидий на иные цели в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Контроль за выполнением условий предоставления и целевым использованием средств субсидий, субсидий на иные цели осуществляет учредитель.

5.3. Учреждение представляет отчеты о результатах его деятельности учредителю в порядке и сроки, установленные соглашением.

5.4. Сводные отчеты о результатах деятельности учреждения утверждаются учредителем и ежеквартально до 20 числа, следующего за отчетным кварталом, направляются в финансовый отдел администрации Юрьевецкого муниципального района.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Юрьевецкого муниципального района
от 02.09.2011г. № 423

Типовая форма соглашения
о порядке и условиях предоставления
субсидий муниципальным бюджетным
учреждениям на возмещение нормативных
затрат, связанных с оказанием ими в
соответствии с муниципальным заданием
муниципальных услуг
(муниципальных работ)

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ)

« _____ » _____ 20__ г.

Учредитель _____ (далее - учредитель)
(наименование органа, структурного подразделения Администрации гЮрьевецкого муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение _____
(далее - учреждение) в
лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, руководствуясь статьями 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Юрьевецкого муниципального района «О бюджете Юрьевецкого муниципального района на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий представления учредителем учреждению субсидии из бюджета Юрьевоцкого муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (муниципальных работ) от Юрьево № _____.

1.2. Общая сумма субсидии по Соглашению составляет:

_____ рублей.

1.3. Муниципальное задание является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в _____ году субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (муниципальных работ):

Наименование муниципальной услуги	Сумма (рублей)
Услуга № 1	
Услуга № 2	
...	
ИТОГО:	
Наименование муниципальной работы	Сумма (рублей)
Работа № 1	
Работа № 2	
...	
ИТОГО:	

2.1.2. Перечислять учреждению субсидию в суммах в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением муниципального задания, и сообщать учреждению о результатах их рассмотрения в срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением учреждением муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течении срока выполнения муниципального задания в случае внесения изменений в муниципальное задание.

2.2.3. Сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии в случае фактического выполнения муниципального задания учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием учредителя, или с качеством, не соответствующим

требованиям к качеству соответствующих муниципальных услуг (муниципальных работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (муниципальных работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (муниципальных работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (муниципальных работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Предоставлять учредителю отчет о выполнении муниципального задания по форме и срокам, предусмотренным муниципальным заданием.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (муниципальных работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложения): два экземпляра - учредителю, один - учреждению.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учредитель:

Учреждение:

Приложение
к Соглашению о порядке и
условиях предоставления
субсидии на возмещение
нормативных затрат, связанных
с оказанием ими в соответствии
с муниципальным заданием
муниципальных услуг
(муниципальных работ)
от _____ № _____

График перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии ¹ (в разрезе муниципальных услуг (муниципальных работ))	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
...	
ИТОГО:	

¹ График должен предусматривать первое в очередном финансовом году перечисление субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете Юрьевоцкого муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.